**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЖАНКОЙСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.08.2024 г. |  | № 133 |
|  | г. Джанкой |  |

*О режиме работы школы-интерната*

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы-интерната, правил внутреннего трудового распорядка, в целях рациональной организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году, в соответствии с целями коллектива школы-интерната,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы школы-интерната:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Режимные моменты | Время суток | |
| 1-4 класс | 5-10 класс |
| Подъем | 7.00 | 7.00 |
| Зарядка | 7.05-7.20 | 7.05-7.20 |
| Уборка спален , утренний туалет | 7.20-7.45 | 7.20-7.45 |
| Завтрак | 7.50-8.10 | 7.50-8.10 |
| Подготовка к учебным занятиям | 8.10-8.30 | 8.10-8.30 |
| Учебные занятия |  |  |
| 1 урок | 8.30-9.10 | 8.30-.9.10 |
| 2 урок | 9.20.-10.00 | 9.20.-10.00 |
| Второй завтрак | 10.00-10.20 | 10.00-10.20 |
| 3 урок | 10.20-11.00 | 10.20-11.00 |
| Спортивная перемена | 11.00-11.20 | 11.00-11.20 |
| 4 урок | 11.20-.12.00 | 11.20-12.00 |
| 5 урок | 12.10-.12.50 | 12.10-12.50 |
| 6 урок | - | 13.00-13.40 |
| Кружковые и внеурочные занятия | 12.50-13.55 | - |
| Обед | 14.00-14.30 | 14.00-14.30 |
| 7 урок | - | 14.30-15.10 |
| Тихий час (дневной сон) | 14.30-15.30 | - |
| Прогулка, игры, общественно-полезный труд, кружковые и внеурочные занятия | 15.30-16.45 | 15.10-16.45 |
| Полдник | 16.45-17.00 | 16.45.-1700 |
| Самоподготовка | 17.00-18.00 | 17.00-19.00 |
| Прогулка, свободное время, внеклассные мероприятия, кружки | 18.00-20.00 | 19.00-20.00 |
| Ужин | 20.00-20.30 | 20.00-20.30 |
| Свободное время, прогулка, уход за одеждой, просмотр телепередач, чтение, вечерний туалет | 20.30-21.00 | 20.30-21.00 |
| Сон | 21.00-07.00 | 21.00-07.00 |

По окончании урока учитель и ученики выходят из класса. Классные руководители и учителя во время уроков дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

По окончании второго урока учителя, ведущие уроки, организованно выводят учащихся из класса и ведут на второй завтрак, где также обеспечивают дисциплину и порядок.

1. Определить следующие посты учеников дежурного класса по школе-интернату:

* у входных дверей;
* в столовой;
* на лестницах между этажами.

Вменить в обязанность дежурных обеспечивать порядок и дисциплину обучающихся, санитарное состояние помещений, сохранность школьного имущества. Уборку коридоров после каждой перемены проводят технические работники.

1. Уборку кабинетов и помещений производить ежедневно. Генеральную уборку в школьном корпусе проводить каждую пятницу, а в спальном корпусе каждую субботу.
2. Учитель, ведущий последний урок в классе, передает детей воспитателю.
3. Время начала работы каждого учителя и воспитателя – за 20 минут до начала занятий.
4. Педагоги-специалисты (логопеды, психолог, соц.педагог) работают по графику, утвержденному директором.
5. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков и воспитательных мероприятий без разрешения директора.
6. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.
7. В каждом классе, спальной комнате закрепить постоянное рабочее и спальное место за воспитанником с целью их ответственности за сохранность мебели.
8. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несут ответственность (в том числе и материальную) ответственные за кабинеты учителя и воспитатели, работающие в этом помещении.
9. Курение учителей и учеников в школе-интернате категорически запрещается.
10. Учителя и воспитатели, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок. Вынос продуктов из столовой ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
11. Передача детей воспитателями, помощниками воспитателей с 20.00 до 21.00 производится под роспись в книге учета ночующих детей.
12. В ночное время помощник воспитателя и ночной воспитатель несут ответственность за жизнь и здоровье детей, за сохранность имущества спального корпуса.
13. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
14. Категорически запрещается замена уроков по доверенности между учителями без разрешения администрации школы.
15. Выход на работу учителя, воспитателя или любого другого работника после болезни возможен только после предъявления директору больничного листа.
16. Проведение экскурсий, походов, выходов детей в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы-интерната. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель или другой сотрудник школы-интерната, который назначен приказом директора.
17. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в здании интерната, на его территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д. на учителей, классных руководителей, воспитателей, помощников воспитателей

Директор школы-интерната Р.П.Головко